**TRÁMITE PARA LICENCIA DE USO DE SUELO, EDIFICACIÓN Y CONSTRUCCIÓN**

Calle Mina No. 224, Villa de Santiago, Nuevo León. Tel: 228-504-14

UBICACIÓN DEL PREDIO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PROPIETARIO/TITULAR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **PARA OFICIO (INFORMATIVO) DE FACTIBILIDAD DEBERA TRAER:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

* **ESCRITO LIBRE DIRIGIDO A LA SECRETARIA DE SUSTENTABILIDAD URBANA Y AMBIENTAL**
* **IMAGEN AEREA IMPRESA CON LA UBICACIÓN EXACTA DEL PREDIO (GOOGLE MAPS)**
* **COPIA DEL IMPUESTO PREDIAL VIGENTE / HOJA DE TELEPROCESO**
* **COPIA DE IDENTIFICACION**

GIRO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FACTIBILIDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TIPO DE SUELO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_COS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CUS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AREA LIBRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_LOTE MINIMO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ESTACIONAMIENTO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **REQUISITOS PARA LICENCIAS FACTIBLES:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| --- |
|  |

* **FORMATO DE SOLICITUD CORRESPONDIENTE (solicitar en ventanilla)**
* **SOLICITUD POR ESCRITO LIBRE DEL INTERESADO A LA SECRETARÍA (ARQ. ROSA NELLY RODRIGUEZ GARZA)**
* **COPIAS LEGIBLES DE ESCRITURAS DEL PREDIO O CARTA NOTARIADA ORIGINAL (EN SU CASO)**
* **COPIAS LEGIBLES DEL IMPUESTO PREDIAL VIGENTE**
* **HOJA DE TELEPROCESO ACTUALIZADA (SE SOLICITA EN TESORERIA CON EL NUMERO DE EXP. CATASTRAL)**
* **COPIAS LEGIBLES DE IDENTIFICACION DEL PROPIETARIO(S) POSEEDOR DEL INMUEBLE POR AMBOS LADOS**
* **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO NOTARIADO CON IDENTIFICACIONES (EN SU CASO)**
* **COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIADOS CON IDENTIFICACIONES (EN SU CASO)**
* **FOTOGRAFIAS DE DIFERENTES ANGULOS DEL PREDIO (FRENTE, FONDO,PATIO,PASILLO Y AREAS LIBRES)**
* **CARTA DE AUTORIZACION DEL FRACCIONAMIENTO CUANDO SEA EL CASO**
* **1 PLANO DEL PROYECTO IMPRESO EN FORMATO OFICIAL DEL MUNICIPIO (ACUDIR A REVISION PARA SU AUTORIZACION); YA AUTORIZADO ANEXAR 5 JUEGOS DE COPIAS DEL PLANO**
* **COPIA DE PLANO DE ANTECEDENTE DEBIDAMENTE REGISTRADO (PABELLON CIUDADANO )**
* **ESTUDIOS CORRESPONDIENTES AL PROYECTO:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* **MEMORIA DE CALCULO ESTRUCTURAL CON RESPONSIVA Y CEDULA (A PARTIR DE 200.00 M2)**
* **CARTA RESPONSIVA Y COPIA DE CEDULA DEL PERITO Y/O DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA**
* **EN CASO DE REGULARIZACION FORMATO MUNICIPIO DE CARTA RESPONSIVA PROPIETARIO**
* **ESTUDIO DE MOVILIDAD**
* **ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (CUANDO APLIQUE)**
* **DELIMITACION EN COLINDANCIA CON AREA NAT. PROTEGIDA Y/O AREA FEDERAL (RIOS) *CUANDO APLOQUE***
* **VO. BO. DE LA CONSTRUCCION POR PROTECCION CIVIL**
* **VO. BO. DE LA DIRECCION DE ECOLOGIA (CUANDO APLIQUE)**
* **EN CASO DE REGULARIZACION MAYOR A 100 m2 PRESENTAR PERITAJE/DICTAMEN ESTRUCTURAL**
* **CD CON EL ARCHIVO DEL PROYECTO**
* **PARA GIROS CONDICIONADOS ANUENCIA DE VECINOS CON COPIA DEL IDENTIFICACIONES**
* **CARTA PODER SIMPLE O NOTARIADA (EN SU CASO)**
* **OTROS ESTUDIOS Y/O REQUISITOS APLICABLES EN CASOS PARTICULARES:**

**NOTAS: LA SOLICITUD Y PLANOS DEBERAN ESTAR FIRMADOS EN ORIGINAL POR EL PROPIETARIO Y/O REPRESENTANTE LEGAL (EN SU CASO)**

OBSERVACIONES:

**CONTENIDO DEL PLANO OFICIAL:**

**CUADRO DE DESGLOSE DE AREAS ABIERTAS Y AREAS CERRADAS:** PEDIR EJEMPLO

**PLANTA DE UBICACION:**

* ORIENTACION
* COTAS POR TODOS LOS LADOS DEL PREDIO
* TITULO Y ESCALA
* SUPERFICIE DEL PREDIO
* NOMBRE DE CALLES

**CORTE LONGITUDINAL:**

* COTAS DE ALTURAS PARCIAL Y TOTAL
* TITULO Y ESCALA
* NIVELES REALES
* EJES Y LIMITES DE PROPIEDAD

**SIMBOLOGIA:** RESPETAR LA QUE INDICA EL MEMBRETE

**DATOS DEL PROPIETARIO:**

* NOMBRE, DIRECCION, TELEFONO, FIRMA EN CADA UNA DE LAS COPIAS REQUERIDAD (ORIGINAL)

**DATOS DEL PLANO:**

* EXPEDIENTE CATASTRAL, DESCRIPCION DE LA OBRA O TRAMITE, UBICACIÓN, FRENTE, FONDO, SUPERFICIE TOTAL DEL PREDIO, AREA CONSTRUIDA REGISTRADA, AREA CONSTRUIDA POR REGULARIZAR, AREA POR CONSTRUIR, AREA POR DEMOLER, TOTAL DE CONSTRUCCION.

**PLANTA ARQUITECTONICA**:

* TITULOS Y ESCALA
* NIVELES
* NOMBRE DE LAS AREAS
* INSTALACIONES (SOLO DE ILUMINACION)
* MUEBLES FIJOS, AREA VERDE, ETC.
* MUROS, PUERTAS, VOLADOS, VENTANAS, ETC.
* MARCAR EL CORTE ESTRUCTURAL
* COTAS PARCIALES Y TOTALES POR LOS CUATRO LADOS DEL TERRENO Y/O CONSTRUCCION A EJE DE MURO Y/O VOLADOS Y/O LIMITE DE PROPIEDAD.

**ELEVACION PRINCIPAL:**

* COTAS DE ALTURAS PARCIALES Y TOTALES
* TITULO Y ESCALA
* NIVELES
* EJES Y LIMITES DE PROPIEDAD

**PLANTA DE CONJUNTO:**

* TITULOS, NOMBRE DE AREAS Y ESCALA
* NIVELES
* INDICAR CAIDA PLUVIAL
* COTAS PARCIALES Y TOTALES POR LOS CUATRO LADOS DEL TERRENO Y/O CONSTRUCCION A EJE DE MURO Y/O LIMITE DE PROPIEDAD
* AREAS LIBRES, AREAS DE JARDIN Y BANQUETAS

**PLANTA DE CIMENTACION:**

* TITULOS Y ESCALA
* COTAS PARCIALES Y TOTALES POR LOS CUATRO LADOS DEL TERRENO Y/O CONSTRUCCION
* ESPECIFICACIONES DE CIMENTACION Y FIRME

**PLANTA DE LOSAS**

* TITULOS Y ESCALA
* COTAS PARCIALES Y TOTALES POR LOS CUATRO LADOS DEL TERRENO Y/O CONSTRUCCION
* ESPECIFICACIONES DE LOSA Y ARMADO